

福岡先端ものづくり企業合同説明会・就職面談会委託業務応募要領

この要領は、「福岡先端ものづくり企業合同説明会・就職面談会委託業務」（以下「委託業務」という。）に係る提案公告に基づく提案等に参加しようとする者（以下「提案者」という。）が留意すべき事項を定めるものである。

提案者は、以下の事項を熟知し、提案書を提出すること。

1 公告日

平成30年5月14日（月）

2 公募内容

(1) 役務の名称及び数量

「福岡先端ものづくり企業合同説明会・就職面談会」委託業務 一式

(2) 履行期限

契約締結の日から平成31年1月31日まで

(3) 納入場所

福岡先端ものづくりカイゼン促進・雇用創造地域協議会が指定する場所
(北九州市内、福岡市内各1箇所及びものづくりカイゼン企業支援センター)

3 予算規模

6,006,225円（消費税及び地方消費税を含む）

4 役務の仕様書等

別紙資料1「福岡先端ものづくり企業合同説明会・就職面談会」業務委託契約委託仕様書」（以下「仕様書」という。）による。

5 提案参加条件

(1) 単独参加の場合の資格要件

次の各号の要件を全て満たすこと。

ア 福岡県内に本店、支店又は営業所等を有する事業者であること。

イ 地方自治法施行令第167条の4第1項及び第2項各号の規定に該当しない者であること。

ウ 会社更生法（平成18年法律第10号）に基づく更正手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者。

エ 福岡県物品購入等に係る物品業者の指名停止等措置要綱（平成14年2月22日13管達第66号総務部長依命通達）に基づく指名停止期間中でない者。

- オ 法人格を有し、本事業に係る委託契約を協議会との間で直接締結できること。
- カ 事業実績を有し、かつ、事業実施に必要な能力、組織、人員等を有していること。
- キ 当該委託事業を円滑に遂行するために必要な経営基盤を有し、かつ、資金等について十分な管理能力を有していること。
- ク 当該委託事業の実施にあたって、必要に応じて協議会事務局との連絡調整や打合せ、必要な資料提供などに対応できること。
- ケ 本提案への共同参加を行っていないこと。

(2) 共同参加の場合の資格要件

次の各号の要件を全て満たすこと。

- ア 福岡県内に本店、支店又は営業所等を有する事業者であること。
- イ 共同参加の構成員は3者以内とすること。
- ウ 各構成員は、(1)のイ、ウ、エ、オ、カ及びクの要件を満たしていること。
- エ 各構成員は、本提案への単独参加又は他の共同参加を行っていないこと。
- オ 受託する場合は、全構成員が契約の当事者となること。

6 提案の評価及び選定

提出された提案書については、「福岡先端ものづくり企業合同説明会・就職面談会」業務委託提案評価委員会において、その提案の評価及び委託契約候補者を選定し、その旨通知するものとする。

7 提案に関する事務の担当部局

ものづくりカイゼン企業支援センター

〒812-0046 福岡県福岡市博多区吉塚本町13番50号

電話 092-631-5461 FAX 092-631-5462

E-mail : info@kaizen-fukuoka.jp

8 応募要領等の交付期間、交付場所並びに交付方法

(1) 交付期間

平成30年5月14日(月)から平成30年5月18日(金)までの休日を除く、毎日午前9時から午後5時までとする。

(2) 交付場所

7の部局とする。

(3) 交付方法

無料で直接交付する。

9 提案書の作成方法

別紙資料2「提案書作成要領」による。

10 提案説明書に対する質問の受付等

7に記載されている電子メールアドレスに、質問を送信すること。件名は当該企業合同説明会・就職面談会業務の提案公募に係るものであることがわかるよう工夫すること。

なお、質問の〆切は、5月18日（金）17時とし、回答は電子メールへの返信を行う他、ホームページ上に掲載して行う。

11 提案書の提出等

(1) 提出場所

7の部局とする。

(2) 提出期限

平成30年5月29日（火）の17時まで（時間厳守）（休日を除く。）

(3) 提出方法

直接（ただし、休日には受領しない。）

(4) ヒアリングの実施

ヒアリングを行う場合は、別途連絡する。

(5) 参加申込書の提出について

提案参加希望者は、平成30年5月22日（火）の17時までに、様式1「提案参加申込書」（以下「申込書」という。）を提出すること。また、申込書を提出後、提案参加を辞退する時は、様式2「提案参加辞退届」（以下「辞退届」という。）を提出すること。

添付資料

資料1：「福岡先端ものづくり企業合同説明会・就職面談会」業務委託仕様書

資料2：提案書作成要領

資料3：提案・評価項目表

添付様式

様式1：提案参加申込書

様式2：提案参加辞退届

様式3：提案内容のポイント

様式4：実績書